

---

# 咸阳职业技术学院文件

咸职院教字〔2017〕49号

---

## 咸阳职业技术学院关于做好 2017-2018 学年第一学期期末考试工作的通知

各二级院部：

为了做好 2017-2018 学年第一学期期末考试工作，根据本学期教学工作安排和学院考试管理规定，现将期末考試工作有关事项通知如下：

### 一、考试对象

凡具有考试资格的我院全日制三年制高职和五年制高职在校学生。

### 二、考试时间及科目

（一）考试时间：2018 年 1 月 18 日—22 日，每科考试时间一般为 120 分钟，实践考核每科不超过 180 分钟。

（二）考试科目：依据各专业人才培养方案，选定 4 门

考试课程，其余课程均为考查课程。

### 三、几点要求

（一）各院部要按照学院考试管理有关规定，认真做好考试各项安排工作，加强考试管理，严格考试纪律，确保期末考试工作有序进行。1月10日前将本院《期末考试考场安排表》电子文档报教务处教务科。

（二）各院部于1月10日前结束本学期课程教学任务，1月11日-17日安排学生复习并随堂进行考试。1月18日—22日集中考试，1月23日—25日集中阅卷、登载成绩。

（三）各院部要创新课程考试方式，结合课程教学实际，增加实践考核内容，提高实践考核比重。原则上每专业至少应有1门实践考核课程或无纸化考试课程。

（四）所有试卷在学院文印室印制，各二级院部要安排专人专管，确保试题万无一失。

（五）期末考试完毕后，各教学院部要及时组织教师集体阅卷、登载成绩，并按规范装订试卷，成绩须于1月26日前录入教务系统，缺考及缓考者须在备注栏标注清楚。试题审批单（可在教务处网站下载专区下载）及样卷以教学院部为单位交学院档案室管理存档。

（六）各二级院部要对期末考试课程成绩分年级、专业、课程进行统计和分析，不及格率超过20%的课程要深入查找原因并提出相应对策。考试情况统计表、成绩分析报告分别于1月26日前、3月6日前交教学质量评估中心。

- 附件： 1. 咸阳职院 2017-2018 学年第一学期考试时间  
及公共科目考试安排表
2. \_\_\_\_\_学院 2017-2018 学年第一学期期末考试  
情况统计表

咸阳职业技术学院

2017 年 12 月 12 日

附件 1

咸阳职院 2017-2018 学年第一学期考试时间及公共科目考试安排表

| 日期           | 时间           | 科目                  | 时间            | 科目           |
|--------------|--------------|---------------------|---------------|--------------|
| 1 月 18 日（周四） | 9: 00-11: 00 | 思想道德修养与法律基础<br>或专业课 | 15: 00-17: 00 | 大学语文（语文）或专业课 |
| 1 月 19 日（周五） | 9: 00-11: 00 | 高等数学（数学）或专业课        | 15: 00-17: 00 | 大学英语（英语）或专业课 |
| 1 月 20 日（周六） | 9: 00-11: 00 | 专业课                 | 15: 00-17: 00 | 专业课          |
| 1 月 21 日（周日） | 9: 00-11: 00 | 专业课                 | 15: 00-17: 00 | 专业课          |
| 1 月 22 日（周一） | 9: 00-11: 00 | 专业课                 | 15: 00-17: 00 | 专业课          |

## 附件 2

学院 2017-2018 学年第一学期期末考试情况统计表

| 年<br>级 | 学<br>制 | 专<br>业 | 课<br>程<br>名<br>称 | 班<br>级<br>数 | 应<br>考<br>人<br>数 | 实<br>考<br>人<br>数 | 缺<br>考<br>人<br>数 | 缓<br>考<br>人<br>数 | 以<br>赛<br>代<br>考<br>人<br>数 | 以<br>证<br>代<br>考<br>人<br>数 | 60 分<br>以<br>下 | 60-74<br>分 | 75-85<br>分 | 85 分<br>以<br>上 | 最<br>高<br>分 | 最<br>低<br>分 | 平<br>均<br>分 | 不<br>及<br>格<br>率 | 试<br>题<br>题<br>型<br>数 | 考<br>核<br>方<br>式 |
|--------|--------|--------|------------------|-------------|------------------|------------------|------------------|------------------|----------------------------|----------------------------|----------------|------------|------------|----------------|-------------|-------------|-------------|------------------|-----------------------|------------------|
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |
|        |        |        |                  |             |                  |                  |                  |                  |                            |                            |                |            |            |                |             |             |             |                  |                       |                  |

填表说明： 1. 本表格只填写本学期所有专业考试课程；  
 2. 本表统计数据来源于学生卷面成绩；  
 3. 考核方式包括：笔试、上机考试、实操考试、理实结合等；  
 4. 按表中项目填写，不得拆分或合并单元格。

---

抄送：院级各领导。

---

咸阳职业技术学院党政办公室

---

2017 年 12 月 12 日印发

